



IMECAF®

www.imecaf.com

CURSO DE ACCESS 2010 AVANZADO

COMPUTACIÓN



INVERSIÓN
\$1,999.00 + IVA

DURACIÓN
20 HRS.

MODALIDAD
En Linea

CURSO DE ACCESS 2010 AVANZADO



COMPUTACIÓN

CURSO DE ACCESS 2010 AVANZADO



COMPUTACIÓN

CURSO DE ACCESS 2010 AVANZADO



COMPUTACIÓN

CURSO DE ACCESS 2010 AVANZADO



COMPUTACIÓN

OBJETIVO

Objetivo general de este curso en línea:

- Adquirir los conocimientos y habilidades necesarias para emplear las funciones más avanzadas en la base de datos Microsoft Access 2010

Competencias específicas de este curso en línea:

- Manejar los tipos de objetos de consulta, formulario e informe, determinando cuál es su papel, cuándo se utilizan, etc.

Para favorecer la observación de dichos objetivos, se diferencian las capacidades teóricas y las capacidades prácticas a adquirir por el alumno.

Capacidades teóricas:

- Conocer algunas de las propiedades de los campos de una tabla de Access: el formato, formatos personalizados, máscaras de entrada y el papel que juegan los índices
- Adquirir procedimientos avanzados en cuanto al trabajo con los datos en las tablas de Access: contar los registros o filtrarlos
- Comprender la creación de campos de tipo Memo o de columnas de búsqueda
- Reconocimiento de la utilización de consultas en el programa de gestión de bases de datos Access, determinando cómo ordenar los datos obtenidos y las propiedades de las consultas
- Comprender los tipos avanzados de consulta
- Reconocer la forma de establecer criterios complejos en las consultas de Access
- Establecer cómo crear formularios en una base de datos Access utilizando asistentes
- Aprender el proceso para diseñar un formulario utilizando el asistente de formulario
- Conocer controles especiales que podemos utilizar en un formulario
- Reconocer las propiedades avanzadas de un formulario
- Identificar cómo construir expresiones correctas empleando las distintas funciones del lenguaje de Access
- Comprender el papel de los informes de una base de datos
- Adquirir los conocimientos básicos para crear y editar informes
- Conocer aspectos avanzados en la confección de informes



CURSO DE ACCESS 2010 AVANZADO

COMPUTACIÓN

DIRIGIDO A

Este curso en línea va dirigido a profesionales de cualquier sector y/o personas que por su actividad diaria necesiten ampliar o afianzar conocimientos sobre el programa Microsoft Office Access 2010 a un nivel avanzado.

BENEFICIOS

Como beneficio de este curso en línea de Access Avanzado, usted aprenderá a manejar los tipos de objetos de consulta, formulario e informe, determinando cuál es su papel, cuándo se utilizan, etc.

TEMARIO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. Propiedades Avanzadas de Campo

- Formato
- Formatos personalizados
- Máscara de entrada
- Índices

UNIDAD DIDÁCTICA 2. Trabajo Avanzado con Datos

- Propiedades de los campos en la hoja de datos
- Contar los registros
- Columna de búsqueda
- Filtros
- Campos de tipo Memo

UNIDAD DIDÁCTICA 3. Consultas

- Introducción
- Crear consultas



- Asistente de consultas
- Ordenación y criterios
- Propiedades de una consulta

UNIDAD DIDÁCTICA 4. Más Consultas

- Consultas de actualización
- Consultas de eliminación
- Consultas de datos anexados
- Consultas de creación de tablas
- Consultas de parámetros

UNIDAD DIDÁCTICA 5. Trabajo Avanzado con Consultas

- Establecer criterios
- Campos calculados
- Consultas de totales

UNIDAD DIDÁCTICA 6. Formularios

- Asistentes para formularios
- Modos de vista
- Edición de datos
- Los subformularios
- Propiedades del formulario

UNIDAD DIDÁCTICA 7. Diseño de Formularios (I)

- Añadir controles
- Propiedades
- Editar controles

UNIDAD DIDÁCTICA 8. Diseño de Formularios (II)

- Lista de opciones



COMPUTACIÓN

- Establecer opciones
- Botones de comando
- Efectos de diseño
- Botones de formas, colores y relieves

UNIDAD DIDÁCTICA 9. Diseño de Formularios (III)

- Organización de los controles
- Orden de tabulación y otras propiedades
- Diseño de controles
- Secciones de un formulario
- Formato condicional

UNIDAD DIDÁCTICA 10. Crear Expresiones

- Introducción
- El Generador de expresiones
- Funciones
- Otros controles
- Formulario de inicio

UNIDAD DIDÁCTICA 11. Informes

- Introducción
- Asistentes para informes
- Modos de vista
- Diseño de informes
- Secciones de un informe

UNIDAD DIDÁCTICA 12. Trabajar con Informes

- Ordenar y agrupar
- Propiedades del grupo
- Subinformes

CURSO DE ACCESS 2010 AVANZADO



IMECAF®

COMPUTACIÓN

- Imprimir etiquetas

CURSO DE ACCESS 2010 AVANZADO



COMPUTACIÓN

POLÍTICAS DE PAGO

- Precios en **Pesos Mexicanos** - Excepto casos que se indique en otra moneda de manera expresa
- **LIQUIDACIÓN TOTAL** - Aplica previa al inicio del evento
- **DESCUENTO POR PRONTO PAGO** - Aplica liquidando el total de la inversión hasta 5 días hábiles previos al evento
- **POLÍTICAS DE PRECIOS Y DESCUENTOS** - Sujetas a términos y condiciones de IMECAF
- **FINANCIAMIENTO** - NO aplica



MÉTODOS DE PAGO

TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO

- VISA y MASTER CARD - No requiere presentación física
- AMERICAN EXPRESS - Si no es por PayPal, requiere presentación física

MESES SIN INTERESES

- 3, 6, 9 Y 12 MSI - Tarjetas Banamex
- PayPal (Según las opciones disponibles en la plataforma)

TRANSFERENCIA INTERBANCARIA

- BANAMEX - Clabe 002180414600184021

DEPÓSITO BANCARIO

- BANAMEX - Cuenta 18402
- Sucursal 4146

TRANSFERENCIA O DEPÓSITO REQUIERE REFERENCIA

- Colocar cualquiera de los siguientes datos como referencia:
- Nombre, razón social, RFC o número de factura

BENEFICIARIO

- IMECAF México, SC

Arquímedes 130
Dpcho. 205
Col. Polanco,
CDMX 11570

TEL. 55 1085 1515
800 236 0800
info@imecaf.com

www.imecaf.com



CURSO DE ACCESS 2010 AVANZADO

COMPUTACIÓN

POLÍTICAS DE CONFIRMACIÓN Y CANCELACIÓN

PENALIZACIONES

NO APLICA - Notificando hasta 6 días hábiles previos al evento

- **20%** - Notificando con menos de 6 días hábiles previos al evento - Se podrá elegir otro Curso pagando la diferencia. En caso de reincidencia, aplica penalización del **100%**
- **100%** - NO SHOW (No Asistencia) o notificando con menos de 72 hrs. hábiles previas al evento
- **CANCELACIONES CON TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO** - Se les descontarán las comisiones efectuadas por el banco emisor (incluyendo la opción de meses sin intereses, en su caso)

CONFIRMACIÓN OFICIAL

IMECAF notificará **5 días hábiles previos** al evento vía e-mail y/o teléfono del contacto proporcionado por la empresa contratante y ésta deberá confirmar por el mismo medio su asistencia.

Se sugiere realizar la gestión de **viáticos**, en su caso, una vez recibida | IMECAF no se hace responsable por gastos incurridos en este rubro.

IMECAF se reserva la posibilidad de cambios sin previo aviso por causas ajenas a su voluntad - Cursos sujetos a **QUÓRUM MÍNIMO**

© IMECAF México S.C. Todos los derechos reservados

