



IMECAF®

www.imecaf.com

CURSO DE COFEPRIS

ADMINISTRACIÓN

INVERSIÓN
\$2,950.00 + IVA

DURACIÓN
8 HRS.

MODALIDAD
Presencial/En Vivo/Video





CURSO DE COFEPRIS

ADMINISTRACIÓN

OBJETIVO

El participante, al finalizar el curso taller, conocerá qué es la COFEPRIS y cuáles son las facultades con que esta autoridad cuenta en materia sanitaria; identificará los requisitos y obligaciones de los establecimientos de atención médica; y, evaluará el cumplimiento de los requisitos y obligaciones de los establecimientos de atención médica, para ajustarlo a las normas de auditoría sanitaria ejercida por COFEPRIS.

DIRIGIDO A

Médicos, odontólogos, enfermeros, enfermeras, pasantes, técnicos y auxiliares de servicios de salud, estudiantes, administradores de centros de establecimientos de atención médica, personas interesadas en el tema y público en general.

FECHAS

Del 23 de Julio del 2024 al 25 de Julio del 2024, Martes y jueves de 18 a 22 hrs.

Del 24 de Agosto del 2024 al 31 de Agosto del 2024, Sábado de 9 a 13 hrs.

Del 28 de Septiembre del 2024 al 05 de Octubre del 2024, Sábado de 9 a 13 hrs.

Del 04 de Noviembre del 2024 al 06 de Noviembre del 2024, Lunes y miércoles de 18 a 22 hrs.

Del 07 de Diciembre del 2024 al 14 de Diciembre del 2024, Sábado de 9 a 13 hrs.

Del 09 de Enero del 2025 al 10 de Enero del 2025, Jueves y viernes de 9 a 14 hrs.

TEMARIO

CURSO DE COFEPRIS



ADMINISTRACIÓN

I. COFEPRIS

- Conceptos generales
- Fundamento legal de la existencia de COFEPRIS
- Facultades de COFEPRIS en materia sanitaria
- Procedimiento de verificación de COFEPRIS
- Derechos del personal de la salud ante una auditoria sanitaria

II. ESTABLECIMIENTOS DE ATENCIÓN MÉDICA

- Conceptos generales
- Normas oficiales mexicanas sobre establecimientos de atención médica
- Reglamento de la Ley general de Salud en materia de establecimientos de atención médica

III. EXPEDIENTE CLÍNICO

- Conceptos generales
- Normas oficiales mexicanas sobre expediente clínico
- Integración del expediente clínico

IV. AUDITORIA MÉDICA

- Evaluación de establecimientos de atención médica
- Evaluación del expediente clínico integrado
- Visita de verificación de COFEPRIS a establecimientos de atención médica
- Procedimientos de defensa contra resoluciones de COFEPRIS

CURSO DE COFEPRIS



ADMINISTRACIÓN

POLÍTICAS DE PAGO

- Precios en **Pesos Mexicanos** - Excepto casos que se indique en otra moneda de manera expresa
- **LIQUIDACIÓN TOTAL** - Aplica previa al inicio del evento
- **DESCUENTO POR PRONTO PAGO** - Aplica liquidando el total de la inversión hasta 5 días hábiles previos al evento
- **POLÍTICAS DE PRECIOS Y DESCUENTOS** - Sujetas a términos y condiciones de IMECAF
- **FINANCIAMIENTO** - NO aplica

MÉTODOS DE PAGO

TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO

- VISA y MASTER CARD - No requiere presentación física
- AMERICAN EXPRESS - Si no es por PayPal, requiere presentación física

MESES SIN INTERESES

- 3, 6, 9 Y 12 MSI - Tarjetas Banamex
- PayPal (Según las opciones disponibles en la plataforma)

TRANSFERENCIA INTERBANCARIA

- BANAMEX - Clabe 002180414600184021

DEPÓSITO BANCARIO

- BANAMEX - Cuenta 18402
- Sucursal 4146

TRANSFERENCIA O DEPÓSITO REQUIERE REFERENCIA

- Colocar cualquiera de los siguientes datos como referencia:
- Nombre, razón social, RFC o número de factura

BENEFICIARIO

- IMECAF México, SC



Arquímedes 130
Dpcho. 205
Col. Polanco,
CDMX 11570

TEL. 55 1085 1515
800 236 0800
info@imecaf.com

www.imecaf.com



CURSO DE COFEPRIS

ADMINISTRACIÓN

POLÍTICAS DE CONFIRMACIÓN Y CANCELACIÓN

PENALIZACIONES

NO APLICA - Notificando hasta 6 días hábiles previos al evento

- **20%** - Notificando con menos de 6 días hábiles previos al evento - Se podrá elegir otro Curso pagando la diferencia. En caso de reincidencia, aplica penalización del **100%**
- **100%** - NO SHOW (No Asistencia) o notificando con menos de 72 hrs. hábiles previas al evento
- **CANCELACIONES CON TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO** - Se les descontarán las comisiones efectuadas por el banco emisor (incluyendo la opción de meses sin intereses, en su caso)

CONFIRMACIÓN OFICIAL

IMECAF notificará **5 días hábiles previos** al evento vía e-mail y/o teléfono del contacto proporcionado por la empresa contratante y ésta deberá confirmar por el mismo medio su asistencia.

Se sugiere realizar la gestión de **viáticos**, en su caso, una vez recibida | IMECAF no se hace responsable por gastos incurridos en este rubro.

IMECAF se reserva la posibilidad de cambios sin previo aviso por causas ajenas a su voluntad - Cursos sujetos a **QUÓRUM MÍNIMO**

© IMECAF México S.C. Todos los derechos reservados

