



IMECAF®

[www.imecaf.com](http://www.imecaf.com)

# CURSO DE CULTURA ORGANIZACIONAL

DESARROLLO HUMANO



**INVERSIÓN**  
\$3,750.00 + IVA

**DURACIÓN**  
10 HRS.

**MODALIDAD**  
Presencial/En Vivo/Video



# CURSO DE CULTURA ORGANIZACIONAL

---

## DESARROLLO HUMANO

### OBJETIVO

El objetivo de este curso de Cultura Organizacional es que con base en el análisis de la misión de la empresa los participantes puedan plantear un propósito común y desarrollen los mecanismos que impulsen una cultura organizacional encaminada a la productividad.

### DIRIGIDO A

Este curso va dirigido a profesionistas que se desempeñan en el área de desarrollo organizacional, generalistas en la función de recursos humanos que deben manejar el aspecto de satisfacción y motivación de los colaboradores, personal involucrado o en preparación para este nivel.

### FECHAS

**Del 30 de Mayo del 2026 al 06 de Junio del 2026, Sábado de 9 a 14 hrs.**

**Del 04 de Julio del 2026 al 11 de Julio del 2026, Sábado de 9 a 14 hrs.**

**Del 10 de Agosto del 2026 al 12 de Agosto del 2026, Lunes y miércoles de 17 a 22 hrs.**

**Del 12 de Septiembre del 2026 al 19 de Septiembre del 2026, Sábado de 9 a 14 hrs.**

### TEMARIO

#### I. ESTABLECIMIENTO DEL PROPÓSITO Y VISIÓN COMÚN ENTRE LA ORGANIZACIÓN

- La misión como razón de existencia de la empresa
- Impulsores y barreras de la misión



# CURSO DE CULTURA ORGANIZACIONAL

---

## DESARROLLO HUMANO

- La visión de negocio
- Indicadores de la visión

### II. DISEÑO Y DEFINICIÓN DE LA CULTURA ALINEADA A LA MISIÓN

- Características de la cultura actual
- La cultura alineada a la misión de la empresa
- Definición de los valores institucionales
- Características de una cultura correctamente alineada con la misión de la empresa

### III. MECANISMOS INSTITUCIONALES IMPULSORES

- Mecanismos y herramientas institucionales que apoyan a la cultura organizacional
- Coordinación de los mecanismos con la personalidad naciente de la cultura organizacional
- Indicadores relacionados con la personalidad de la cultura organizacional

### IV. MODELOS DE CULTURA ORGANIZACIONAL

- Modelo de intervención
- Selección y/o diseño del modelo más adecuado para cada organización
- Elementos que conforman un sistema de cultura organizacional
- Modelos de clase mundial
- Modelos de intervención adecuados a la organización
- Fases para la implementación



# CURSO DE CULTURA ORGANIZACIONAL

---

DESARROLLO HUMANO

## POLÍTICAS DE PAGO

- Precios en **Pesos Mexicanos** - Excepto casos que se indique en otra moneda de manera expresa
  - **LIQUIDACIÓN TOTAL** - Aplica previa al inicio del evento
  - **POLÍTICAS DE PRECIOS Y DESCUENTOS** - Sujetas a términos y condiciones de IMECAF
  - **FINANCIAMIENTO** - NO aplica
- 

## MÉTODOS DE PAGO

### TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO

- VISA y MASTER CARD - No requiere presentación física
- AMERICAN EXPRESS - Si no es por PayPal, requiere presentación física

### MESES SIN INTERESES

- 3, 6, 9 Y 12 MSI - Tarjetas Banamex
- PayPal (Según las opciones disponibles en la plataforma)

### TRANSFERENCIA INTERBANCARIA

- BANAMEX - Clabe 002180414600184021

### DEPÓSITO BANCARIO

- BANAMEX - Cuenta 18402
- Sucursal 4146

### TRANSFERENCIA O DEPÓSITO REQUIERE REFERENCIA

- Colocar cualquiera de los siguientes datos como referencia:
- Nombre, razón social, RFC o número de factura

### BENEFICIARIO

- IMECAF México, SC
- 



**IMECAF®**

Arquímedes 130  
Dpcho. 205  
Col. Polanco,  
CDMX 11570

TEL. 55 1085 1515  
800 236 0800  
info@imecaf.com

[www.imecaf.com](http://www.imecaf.com)



# CURSO DE CULTURA ORGANIZACIONAL

DESARROLLO HUMANO

## POLÍTICAS DE CONFIRMACIÓN Y CANCELACIÓN

### PENALIZACIONES

**NO APLICA** - Notificando hasta 6 días hábiles previos al evento

- **20%** - Notificando con menos de 6 días hábiles previos al evento - Se podrá elegir otro Curso pagando la diferencia. En caso de reincidencia, aplica penalización del **100%**
- **100%** - NO SHOW (No Asistencia) o notificando con menos de 72 hrs. hábiles previas al evento
- **CANCELACIONES CON TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO** - Se les descontarán las comisiones efectuadas por el banco emisor (incluyendo la opción de meses sin intereses, en su caso)

## CONFIRMACIÓN OFICIAL

IMECAF notificará **5 días hábiles previos** al evento vía e-mail y/o teléfono del contacto proporcionado por la empresa contratante y ésta deberá confirmar por el mismo medio su asistencia.

Se sugiere realizar la gestión de **viáticos**, en su caso, una vez recibida | IMECAF no se hace responsable por gastos incurridos en este rubro.

IMECAF se reserva la posibilidad de cambios sin previo aviso por causas ajenas a su voluntad - Cursos sujetos a **QUÓRUM MÍNIMO**

© IMECAF México S.C. Todos los derechos reservados

