



IMECAF®

www.imecaf.com

CURSO DE GESTIÓN POR COMPETENCIAS

DESARROLLO HUMANO



INVERSIÓN
\$5,350.00 + IVA

DURACIÓN
15 HRS.

MODALIDAD
Presencial/En Vivo/Video



CURSO DE GESTIÓN POR COMPETENCIAS

DESARROLLO HUMANO

OBJETIVO

Conocer los beneficios y ventajas que aporta un modelo de gestión por competencias dentro de la organización, así como el proceso de diseño e implementación del mismo.

DIRIGIDO A

Empresarios, Gerentes, Jefes de Recursos Humanos, Encargados de Capacitación, Jefes de área y cualquier persona involucrada con el manejo de personal.

FECHAS

Del 20 de Julio del 2024 al 03 de Agosto del 2024, Sábado de 8 a 13 hrs.

Del 26 de Agosto del 2024 al 04 de Septiembre del 2024, Lunes y miércoles de 18 a 22 hrs.

Del 28 de Septiembre del 2024 al 12 de Octubre del 2024, Sábado de 8 a 13 hrs.

Del 29 de Octubre del 2024 al 07 de Noviembre del 2024, Martes y jueves de 18 a 22 hrs.

Del 30 de Noviembre del 2024 al 14 de Diciembre del 2024, Sábado de 8 a 13 hrs.

TEMARIO

I. ¿QUÉ SON LAS COMPETENCIAS LABORALES?

- Conceptos
- Beneficios de su implementación en la empresa



CURSO DE GESTIÓN POR COMPETENCIAS

DESARROLLO HUMANO

II. PROYECTO DE ELABORACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN POR COMPETENCIAS

- Estandarización de objetivos
- Definición de criterios de desempeño: información objetiva, medibles y cuantificables, relevantes para el negocio
- Mención de personal responsable del proyecto y áreas involucradas
- Asignación de tareas y fechas de entrega
- Acuerdos sobre medición de avances

III. SELECCIÓN DE COLABORADORES

- Personal de desempeño más elevado y con mejores resultados
- Personal de desempeño intermedio, rendimiento en torno a la media
- Personal de desempeño inferior a la media

IV. MUESTREO MEDIANTE LA APLICACIÓN DE MÉTODOS DE EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO

- Tareas, funciones y objetivos del puesto
- Eventos de mayor relevancia observados a lo largo de la ejecución de las actividades propias del puesto

V. ANÁLISIS DE DATOS OBTENIDOS MEDIANTE EL MUESTREO

- Evaluación de la información e interpretación de los resultados extraídos
- Detección de patrones y excepciones
- Conclusiones y observaciones para toma de decisiones

VI. DEFINICIÓN DE COMPETENCIAS ÓPTIMAS PARA EL PUESTO DE TRABAJO

- Identificación de las características de los empleados que han alcanzado niveles superiores de desempeño
- Detección de la combinación de cualidades que resultan en un rendimiento óptimo
- Interpretación de las diferencias más relevantes entre la actuación de los empleados de desempeño superior y el resto de niveles

VII. VALIDACIÓN DEL MODELO

- Interpretación de resultados
- Cotejo de conclusiones y datos obtenidos en las distintas fases del estudio



CURSO DE GESTIÓN POR COMPETENCIAS

DESARROLLO HUMANO

- Implementación de ajustes y adecuaciones

VIII. **IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE COMPETENCIAS**

- Reclutamiento y selección de personal
- Plan de formación y capacitación
- Canales de comunicación y medios de información
- Plan de desarrollo de carrera y promoción
- Evaluación del desempeño y criterios aplicables a las valoraciones
- Condiciones de trabajo, salario e incentivos



CURSO DE GESTIÓN POR COMPETENCIAS

DESARROLLO HUMANO

POLÍTICAS DE PAGO

- Precios en **Pesos Mexicanos** - Excepto casos que se indique en otra moneda de manera expresa
- **LIQUIDACIÓN TOTAL** - Aplica previa al inicio del evento
- **DESCUENTO POR PRONTO PAGO** - Aplica liquidando el total de la inversión hasta 5 días hábiles previos al evento
- **POLÍTICAS DE PRECIOS Y DESCUENTOS** - Sujetas a términos y condiciones de IMECAF
- **FINANCIAMIENTO** - NO aplica

MÉTODOS DE PAGO

TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO

- VISA y MASTER CARD - No requiere presentación física
- AMERICAN EXPRESS - Si no es por PayPal, requiere presentación física

MESES SIN INTERESES

- 3, 6, 9 Y 12 MSI - Tarjetas Banamex
- PayPal (Según las opciones disponibles en la plataforma)

TRANSFERENCIA INTERBANCARIA

- BANAMEX - Clabe 002180414600184021

DEPÓSITO BANCARIO

- BANAMEX - Cuenta 18402
- Sucursal 4146

TRANSFERENCIA O DEPÓSITO REQUIERE REFERENCIA

- Colocar cualquiera de los siguientes datos como referencia:
- Nombre, razón social, RFC o número de factura

BENEFICIARIO

- IMECAF México, SC



IMECAF®

Arquímedes 130
Dpcho. 205
Col. Polanco,
CDMX 11570

TEL. 55 1085 1515
800 236 0800
info@imecaf.com

www.imecaf.com



CURSO DE GESTIÓN POR COMPETENCIAS

DESARROLLO HUMANO

POLÍTICAS DE CONFIRMACIÓN Y CANCELACIÓN

PENALIZACIONES

NO APLICA - Notificando hasta 6 días hábiles previos al evento

- **20%** - Notificando con menos de 6 días hábiles previos al evento - Se podrá elegir otro Curso pagando la diferencia. En caso de reincidencia, aplica penalización del **100%**
- **100%** - NO SHOW (No Asistencia) o notificando con menos de 72 hrs. hábiles previas al evento
- **CANCELACIONES CON TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO** - Se les descontarán las comisiones efectuadas por el banco emisor (incluyendo la opción de meses sin intereses, en su caso)

CONFIRMACIÓN OFICIAL

IMECAF notificará **5 días hábiles previos** al evento vía e-mail y/o teléfono del contacto proporcionado por la empresa contratante y ésta deberá confirmar por el mismo medio su asistencia.

Se sugiere realizar la gestión de **viáticos**, en su caso, una vez recibida | IMECAF no se hace responsable por gastos incurridos en este rubro.

IMECAF se reserva la posibilidad de cambios sin previo aviso por causas ajenas a su voluntad - Cursos sujetos a **QUÓRUM MÍNIMO**

© IMECAF México S.C. Todos los derechos reservados

