

www.imecaf.com

# CURSO DE ACTUALIZACIÓN DE CFDIS DE NÓMINA

**FISCAL** 



DURACIÓN 5 HRS.

MODALIDAD
Presencial/En Vivo/Video





**FISCAL** 

## **OBJETIVO**

Que los participantes conozcan los últimos cambios que la Autoridad publicó para el timbrado de los Recibos de Nóminas a partir de septiembre de 2019; que repasen el llenado de los CFDI de Nóminas con ejemplos para cada requisito del mismo.

## DIRIGIDO A

Administradores, gerentes, jefes, supervisores, ejecutivos, analistas y/o encargados del área de recursos humanos y/o nóminas, contadores, encargados del área de contabilidad o impuestos y toda aquella persona involucrada en el proceso de la elaboración y/o timbrado de los recibos de nóminas.

## **FECHAS**

Del 17 de Agosto del 2024 al 17 de Agosto del 2024, Sábado de 9 a 14 hrs.

**Del 18 de Septiembre del 2024 al 18 de Septiembre del 2024**, Miércoles de 17 a 22 hrs.

Del 18 de Octubre del 2024 al 18 de Octubre del 2024, Viernes de 9 a 14 hrs.

**Del 16 de Noviembre del 2024 al 16 de Noviembre del 2024**, Sábado de 9 a 14 hrs.

**Del 17 de Diciembre del 2024 al 17 de Diciembre del 2024**, Martes de 17 a 22 hrs.

# **TEMARIO**



**FISCAL** 

- I. Introducción de los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) de Nóminas
- II. Obligación de expedir y entregar los Recibos de Nómina
- III. Plazos para timbrar los Recibos de Nómina
- IV. Estructura de los CFDI de Nóminas
  - a. Nodo Comprobante
  - b. Nodo CFDI relacionados
  - c. Nodo Emisor
  - d. Nodo Receptor
  - e. Nodo Conceptos

# V. Llenado del Complemento del Recibo de pago de Nómina

- a. Nodo Nómina
- b. Nodo entidades del SNCF
- c. Nodo Receptor
- d. Novedades: RFC de trabajadores fallecidos, CURP para extranjeros sin CURP
- e. Nodo Subcontratación
- f. Nodo Percepciones
- g. Nodo Acciones o Títulos
- h. Nodo Horas extra
- i. Nodo Jubilaciones, pensiones y retiro
- j. Nodo Separación e Indemnizaciones
- k. Nodo Deducciones
- I. Nodo Otros pagos
- m. Nodo Subsidio al empleo
- n. Novedad: Subsidio para el empleo no entregado en efectivo
- o. Nodo Saldos a Favor
- p. Nodo Incapacidades



**FISCAL** 

# **POLÍTICAS DE PAGO**

- Precios en **Pesos Mexicanos** Excepto casos que se indique en otra moneda de manera expresa
- LIQUIDACIÓN TOTAL Aplica previa al inicio del evento
- **DESCUENTO POR PRONTO PAGO** Aplica liquidando el total de la inversión hasta 5 días hábiles previos al evento
- POLÍTICAS DE PRECIOS Y DESCUENTOS Sujetas a términos y condiciones de IMECAF
- FINANCIAMIENTO NO aplica

# IMECAF®

Arquímedes 130 Dpcho. 205 Col. Polanco, CDMX 11570

TEL. **55 1085 1515 800 236 0800** info@imecaf.com

www.imecaf.com

## MÉTODOS DE PAGO

# TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO

- VISA y MASTER CARD No requiere presentación física
- AMERICAN EXPRESS Si no es por PayPal, requiere presentación física

#### **MESES SIN INTERESES**

- •3, 6, 9 Y 12 MSI Tarjetas Banamex
- •PayPal (Según las opciones disponibles en la plataforma)

#### TRANSFERENCIA INTERBANCARIA

BANAMEX - Clabe 002180414600184021

#### **DEPÓSITO BANCARIO**

- BANAMEX Cuenta 18402
- Sucursal 4146

## TRANSFERENCIA O DEPÓSITO REQUIERE REFERENCIA

- Colocar cualquiera de los siguientes datos como referencia:
- Nombre, razón social, RFC o número de factura

#### **BENEFICIARIO**

IMECAF México, SC



**FISCAL** 

# POLÍTICAS DE CONFIRMACIÓN Y CANCELACIÓN

#### **PENALIZACIONES**

**NO APLICA** - Notificando hasta 6 días hábiles previos al evento

- 20% Notificando con menos de 6 días hábiles previos al evento Se podrá elegir otro Curso pagando la diferencia. En caso de reincidencia, aplica penalización del 100%
- 100% NO SHOW (No Asistencia) o notificando con menos de 72 hrs. hábiles previas al evento
- CANCELACIONES CON TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO Se les descontarán las comisiones efectuadas por el banco emisor (incluyendo la opción de meses sin intereses, en su caso)

### CONFIRMACIÓN OFICIAL

IMECAF notificará **5 días hábiles previos** al evento vía e-mail y/o teléfono del contacto proporcionado por la empresa contratante y ésta deberá confirmar por el mismo medio su asistencia.

Se sugiere realizar la gestión de **viáticos**, en su caso, una vez recibida | IMECAF no se hace responsable por gastos incurridos en este rubro.

IMECAF se reserva la posibilidad de cambios sin previo aviso por causas ajenas a su voluntad - Cursos sujetos a **OUÓRUM MÍNIMO** 

© IMECAF México S.C. Todos los derechos reservados











