



IMECAF®

www.imecaf.com

ANIMACIÓN TURÍSTICA

HOSTELERÍA Y TURISMO



INVERSIÓN
\$1,100.00 + IVA

DURACIÓN
25 HRS.

MODALIDAD
En Línea

ANIMACIÓN TURÍSTICA



HOSTELERÍA Y TURISMO

OBJETIVO

- Comprender el concepto y objetivos de la animación en el contexto turístico, haciendo especial hincapié en las características y conocimientos propios de sus profesionales.
- Saber cómo organizar un departamento de animación, tanto internamente como en sus relaciones con los demás departamentos de un establecimiento turístico.
- Aprender a diseñar programas de animación, conociendo los diferentes tipos existentes y las herramientas que se pueden utilizar, así como los posibles métodos de temporalización, promoción y evaluación.
- Apoyar la actividad de animación en conceptos propios de las teorías de roles, del liderazgo y de la dinámica de grupos.

TEMARIO

I. Estructuras organizativas y funcionales.

- Estructuras organizativas y funcionales.
- Turismo para todos.
- Regulaciones y normativas.
- Importancia de la animación en los alojamientos turísticos.

II. La animación y sus responsables, los animadores.

- ¿qué es la animación? Concepto y antecedentes.
- Objetivos y situación de la animación turística.
- Los animadores, ¿quiénes somos?.
- Clasificación, características y cualidades del animador.
- Formación y capacitación.
- Ocupaciones y puestos de trabajo.

III. Elementos para la organización y funciones de un departamento de animación.

- La organización en el departamento de animación.



- Relaciones con otros departamentos.
- Espacios y recursos humanos.
- Recursos económicos.

IV. La organización, desarrollo y control de actividades.

- Diseño de los programas de animación.
- Herramientas para la organización del programa.
- Tipos de programas de animación.
- Temporalización de programas y actividades.
- La evaluación en los procesos de animación.
- Promoción, publicidad y venta de nuestras actividades.

V. Dinámica y dinamización de grupos.

- Grupo, fases y clasificación.
- Los roles en el desarrollo del grupo.
- Líder y liderazgo.
- El logro de dinamizar un grupo.
- ¿qué entendemos por dinámica de grupos?.
- Clasificación de las dinámicas de grupo.
- Diseño y aplicación de las dinámicas de grupo.
- Criterios para elegir la dinámica adecuada.

ANIMACIÓN TURÍSTICA



HOSTELERÍA Y TURISMO

POLÍTICAS DE PAGO

- Precios en **Pesos Mexicanos** - Excepto casos que se indique en otra moneda de manera expresa
- **LIQUIDACIÓN TOTAL** - Aplica previa al inicio del evento
- **DESCUENTO POR PRONTO PAGO** - Aplica liquidando el total de la inversión hasta 5 días hábiles previos al evento
- **POLÍTICAS DE PRECIOS Y DESCUENTOS** - Sujetas a términos y condiciones de IMECAF
- **FINANCIAMIENTO** - NO aplica

MÉTODOS DE PAGO

TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO

- VISA y MASTER CARD - No requiere presentación física
- AMERICAN EXPRESS - Si no es por PayPal, requiere presentación física

MESES SIN INTERESES

- 3, 6, 9 Y 12 MSI - Tarjetas Banamex
- PayPal (Según las opciones disponibles en la plataforma)

TRANSFERENCIA INTERBANCARIA

- BANAMEX - Clabe 002180414600184021

DEPÓSITO BANCARIO

- BANAMEX - Cuenta 18402
- Sucursal 4146

TRANSFERENCIA O DEPÓSITO REQUIERE REFERENCIA

- Colocar cualquiera de los siguientes datos como referencia:
- Nombre, razón social, RFC o número de factura

BENEFICIARIO

- IMECAF México, SC



IMECAF®

Arquímedes 130
Dpcho. 205
Col. Polanco,
CDMX 11570

TEL. 55 1085 1515
800 236 0800
info@imecaf.com

www.imecaf.com



ANIMACIÓN TURÍSTICA

HOSTELERÍA Y TURISMO

POLÍTICAS DE CONFIRMACIÓN Y CANCELACIÓN

PENALIZACIONES

NO APLICA - Notificando hasta 6 días hábiles previos al evento

- **20%** - Notificando con menos de 6 días hábiles previos al evento - Se podrá elegir otro Curso pagando la diferencia. En caso de reincidencia, aplica penalización del **100%**
- **100%** - NO SHOW (No Asistencia) o notificando con menos de 72 hrs. hábiles previas al evento
- **CANCELACIONES CON TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO** - Se les descontarán las comisiones efectuadas por el banco emisor (incluyendo la opción de meses sin intereses, en su caso)

CONFIRMACIÓN OFICIAL

IMECAF notificará **5 días hábiles previos** al evento vía e-mail y/o teléfono del contacto proporcionado por la empresa contratante y ésta deberá confirmar por el mismo medio su asistencia.

Se sugiere realizar la gestión de **viáticos**, en su caso, una vez recibida | IMECAF no se hace responsable por gastos incurridos en este rubro.

IMECAF se reserva la posibilidad de cambios sin previo aviso por causas ajenas a su voluntad - Cursos sujetos a **QUÓRUM MÍNIMO**

© IMECAF México S.C. Todos los derechos reservados

